

za rok 2023

Sprawozdanie z działalności fundacji

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz.U. 2020 r. poz. 2167 oraz z 2022 r. poz. 2185)

- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (–);
- Pola wyboru należy uzupełnić przez wstawienie pojedynczego znaku X.

Nazwa organu sprawującego nadzór:
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi

I. Dane fundacji

1. Nazwa fundacji	Fundacja na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa				
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	1. Kraj:	2. Województwo:	3. Powiat:		
	Polska	Mazowieckie	M. St. Warszawa		
	4. Gmina:	5. Ulica:	6. Nr domu:		
	M. St. Warszawa	Witolda Gombrowicza	19		
	7. Nr lokalu:	8. Miejscowość:	9. Kod pocztowy:		
	—	Warszawa	01-682		
	10. Nr telefonu (fakultatywne):	11. Adres poczty elektronicznej:	12. Nr faksu (fakultatywne):		
	22 864 03 90	fdpa@fdpa.biz.pl	—		
13. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):					
—					
14. Adres strony internetowej (jeżeli fundacja posiada stronę www)					
http://www.fdpa.org.pl/					
3. Nr REGON:	001387892	4. Data wpisu do KRS:	17.12.2002	5. Nr KRS:	0000143832
6. Dane członków zarządu fundacji / dane likwidatora (według aktualnego wpisu w KRS)	Imię i nazwisko			Funkcja	
	Monika Szymańska			Prezes Zarządu	
	Katarzyna Sabarańska			Wiceprezes Zarządu	

7. Numer NIP fundacji	113 00 13 295
8. Wszystkie cele statutowe fundacji	Celem Fundacji jest charytatywne, naukowe i edukacyjne angażowanie się w działania społecznie użyteczne, które przyczynią się do zrównoważonego rozwoju rolnictwa i obszarów wiejskich, ochrony środowiska, ochrony dziedzictwa polskiej wsi, rozwoju społeczności wiejskich, zmniejszenia skutków ubóstwa i przeciwdziałania skutkom bezrobocia na wsiach i małych miastach, w tym poprzez wspieranie przedsiębiorczości i małych i średnich przedsiębiorstw, zapewnienia wsparcia dla społeczności wiejskich w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej.
II. Charakterystyka działalności fundacji w okresie sprawozdawczym (dane odnoszą się do faktycznie wykonywanej działalności w roku sprawozdawczym)	
1. Zasady, formy i zakres działalności statutowej z podaniem realizacji celów statutowych	
<p>W celu realizacji zadań statutowych Fundacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Prowadzi działalność edukacyjno-informacyjną poprzez organizowanie seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i doradztwa z zakresu edukacji rolnej, ekologicznej oraz doradztwa dla rolników oraz mieszkańców wsi i małych miast. ▪ Wspiera tworzenie przedsiębiorstw na obszarach wiejskich i małych miast. ▪ Promuje badania i rozwój polityki wobec zrównoważonego rolnictwa i obszarów wiejskich. ▪ Zbiera, analizuje i upowszechnia informacje dotyczące rozwoju polityki rolnej, rozwoju wsi, ochrony dziedzictwa kulturowego wsi, rozwoju regionalnego i ochrony środowiska. ▪ Promuje zrównoważone i zgodne z zasadami ochrony środowiska i klimatu gospodarowanie gruntami i innymi środkami rolnymi oraz środowiskiem naturalnym. Zachęca do działalności rolniczej chroniącej środowisko naturalne. ▪ Promuje zasady gospodarki niskoemisyjnej, w tym stosowanie odnawialnych źródeł energii. ▪ Prowadzi edukację ekologiczną dla wszystkich grup społecznych poprzez organizowanie szkoleń, konferencji, seminariów, wydawanie publikacji i broszur. 	
2. Opis głównych zdarzeń prawnych w działalności fundacji o skutkach finansowych	
<p>W roku 2023 realizowane/kontynuowane były następujące projekty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EUROPEJSKI ZIELONY ŁĄD – WYZWANIA I SZANSE DLA POLSKIEGO ROLNICTWA OKRES REALIZACJI: czerwiec 2022 październik 2023 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Operacja realizowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. BUDŻET PROJEKTU: 637 150,50 zł 2. GOSPODARKA NAWOZOWA A OCHRONA WÓD OKRES REALIZACJI: lipiec 2022 – wrzesień 2023 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Operacja realizowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. BUDŻET PROJEKTU: 239 450,80 zł 3. OCHRONA ZASOBÓW WODNYCH I RACJONALNE GOSPODAROWANIE WODĄ W ROLNICTWIE W KONTEKŚCIE ZMIAN KLIMATU OKRES REALIZACJI: lipiec 2022 – sierpień 2023 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Operacja realizowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020. BUDŻET PROJEKTU: 249 960,86 zł 4. WDRAŻANIE PLANU GOSPODAROWANIA WODAMI W DORZECZU WISŁY NA PRZYKŁADZIE ZLEWNI RZĘKI PILICY OKRES REALIZACJI: 2021 - 2030 ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Komisja Europejska w ramach programu LIFE, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz środki własne partnerów 	

5. RUSTIK (Rural Sustainability Transitions through Integration of Knowledge for improved policy processes) realizowany w ramach programu ramowego UE - Horyzont Europa

OKRES REALIZACJI: 2022 - 2026

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Środki Europejskiego Funduszu

5. KONKURS „POLSKA WIEŚ – DZIEDZICTWO I PRZYSZŁOŚĆ” imienia prof. Jerzego Wilkina

OKRES REALIZACJI: 2022-2023

ŹRÓDŁO DOFINANSOWANIA: Środki własne FDPA

3. Informacja o tym, czy fundacja prowadziła działalność gospodarczą w okresie sprawozdawczym (*zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 5 oraz część III rubrykę 3*)

NIE

TAK

X

4. Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej według wpisu do rejestru przedsiębiorców KRS w okresie sprawozdawczym (*należy podać kody PKD działalności gospodarczej wpisanej do rejestru przedsiębiorców KRS wraz z ich opisem słownym oraz kody i opis słowny faktycznie prowadzonej działalności gospodarczej*)

Fundusz pożyczkowy FDPA został utworzony w 1993 roku w celu wsparcia społeczności wiejskiej w okresie transformacji gospodarczej i dostosowywania polskiego rolnictwa do funkcjonowania w ramach struktur Unii Europejskiej. Wiedząc, że większość osób dotkniętych konsekwencjami prywatyzacji państwowych gospodarstw rolnych nie znajdzie zatrudnienia w rolnictwie, Fundacja postanowiła skoncentrować się na promowaniu przedsiębiorczości i tworzeniu pozarolniczych miejsc pracy na wsi i w małych miastach. Najważniejsze było to, aby pomóc mieszkańcom gmin wiejskich i miejsko-wiejskich przekwalifikować się, zdobyć nowe umiejętności, wesprzeć ich poprzez szkolenia, usługi doradcze, dotacje i pożyczki na rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej. Pierwszy w Polsce mikro-pożyczkowy program obsługujący obszary wiejskie województw: małopolskiego, podlaskiego, mazowieckiego i zachodniopomorskiego został utworzony dzięki dofinansowaniu z: Polsko – Amerykańskiego Funduszu Przedsiębiorczości, Caritasverband Deutschland oraz Levi Strauss Corporation. Fundacja otrzymała do dyspozycji 3 mln złotych. Od tego czasu FDPA pozyskało dodatkowe fundusze od licznych krajowych, zagranicznych i międzynarodowych organizacji i instytucji, w tym również od Unii Europejskiej i nieprzerwanie wspiera polskich przedsiębiorców.

Dzisiaj oferta Funduszu Pożyczkowego FDPA kierowana jest do wszystkich przedsiębiorców z sektora MŚP, zarówno do firm, które prowadzą swoją działalność od dłuższego czasu, jak i tych w trakcie organizacji, które nie mają jeszcze doświadczenia, tzw. startupów. Realizowane przez nas programy mają na celu: zachęcanie do zakładania i rozwijania własnych firm, pomoc w prowadzeniu działalności gospodarczej, zapewnienie źródeł finansowania firmowych planów rozwoju, pomoc w podnoszeniu konkurencyjności oraz tworzenie nowych miejsc pracy.

Oferujemy wsparcie finansowe w formie niskoprocentowanych pożyczek, które mają na celu nie tylko zaspokojenie inwestycyjnych, obrotowych i doraźnych potrzeb finansowych drobnych firm, ale w dużej mierze także aspekt edukacyjny, ponieważ kierowane są między innymi do osób, które nie korzystały dotychczas z zewnętrznych źródeł finansowania. Nasza działalność pożyczkowa prowadzona jest za pośrednictwem sześciu oddziałów zlokalizowanych na terenie województw: mazowieckiego – w Płocku, Siedlcach i Radomiu, zachodniopomorskiego – w Połczynie Zdroju, małopolskiego – w Nowym Sączu oraz centrali w Warszawie.

W roku 2023 kontynuowane były wypłaty pożyczek w ramach następujących projektów dofinansowanych przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych:

Fundusz Pożyczkowy MIŚ – dofinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla woj. mazowieckiego (na lata 2007-2013),

Instrumenty Finansowe Pożyczka Mała – dofinansowany w ramach regionalnego programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020,

Oprócz powyższych kontynuowane jest działanie **Funduszu pożyczkowego REP** finansowanego ze środków własnych FDPA

5. Czy zarząd lub rada fundacji w okresie sprawozdawczym podejmował uchwały (*jeśli tak, to należy dołączyć odpisy wszystkich uchwał podjętych w okresie objętym sprawozdaniem*)

UCHWAŁY RADY:

Uchwała nr 1/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 14 grudnia 2022 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 14 grudnia 2022 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 14 grudnia 2022 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.

Andrzej Halaśiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 1a/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego postanawia wybrać jednogłośnie jako Przewodniczącego Posiedzenia Rady Panią/Pana *Andrzej Halaśiewicz*

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.

Andrzej Halaśiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 2/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1


Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera pana Andrzeja Hałasiewicza na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2026 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 3/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera pana Piotra Gradziuka na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2026 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 4/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera pana Grzegorza Galuska na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2026 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 5/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

W związku z zakończeniem kadencji członkostwa w Radzie Fundacji, Rada wybiera panią Urszulę Budzich-Tabor na kolejną 3-letnią kadencję, kończącą się na rocznym posiedzeniu w 2026 roku.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 6/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego na podstawie zapisu Artykułu 12 ust. 9 Statutu Fundacji postanawia powołać jednogłośnie na stanowisko Przewodniczącego Rady Panią/Pana ...Andrzeja Hałasiewicza.....na okres trwania jego/jej kadencji w Radzie, która kończy się ...2026 r......

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 7/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1


Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego na podstawie zapisu Artykułu 12 ust. 9 Statutu Fundacji postanawia powołać jednogłośnie na stanowisko Zastępcy Przewodniczącego Rady Panią/Pana ...Grzegorz Galuska..... na okres trwania jego/jej kadencji w Radzie, która kończy się ...2026 r......

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca Przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 8/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1


Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje jednogłośnie uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego na podstawie zapisu Artykułu 12 ust. 9 Statutu Fundacji postanawia powołać jednogłośnie na stanowisko Sekretarza Rady Panią/Pana Wojciecha Paciorekiewicz na okres trwania jego/jej kadencji w Radzie, która kończy się 31.12.2025

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Zastępca przewodniczącego Rady Fundacji

Uchwała nr 9/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

PRZYJĘCIE ZAOPINIOWANEGO PRZEZ BIEGŁYCH REWIDENTÓW
SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA ROK 2022
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA

§ 1

Na podstawie postanowień Statutu, Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa zatwierdza zaopiniowane przez biegłego rewidenta sprawozdanie finansowe Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa za rok 2022, obejmujące:

- wprowadzenie do sprawozdania finansowego,
- bilans, na dzień 31 grudnia 2022 roku, zamykający się po stronie aktywów i pasywów sumą bilansową w kwocie: 258 194 073,50 zł
- rachunek zysków i strat, za rok obrotowy 2022 wykazujący zysk bilansowy netto w kwocie: 2 990 203,39 zł
- dotatkowe informacje i objaśnienia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 10/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

PODZIAŁ ZYSKU ZA ROK 2022

§ 1.

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji postanawia o przeznaczeniu zysku bilansowego netto uzyskanego za rok 2022
w kwocie: 2.990.203,39 zł


w następujący sposób:

- na zmniejszenie funduszu pożyczkowego Miś kwotę: (-) 176.546,78 zł
- na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi II kwotę: 49.879,35 zł
- na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi kwotę: 45.169,71 zł
- na zmniejszenie funduszu rezerwowego działalności pożyczkowej kwotę: (-) 255.698,99 zł
- na zwiększenie funduszu zapasowego działalności gospodarczej kwotę: 62.642,52 zł
- na zwiększenie funduszu statutowego kwotę: 3.264.757,58 zł

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 11/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

PRZEZNACZENIE ZYSKU LAT UBIEGŁYCH

§ 1.

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa podejmuje uchwałę o następującej treści:

Rada Fundacji postanawia o przeznaczeniu zysku lat ubiegłych w kwocie:	31.269,00 zł
• na zwiększenie funduszu statutowego	9.685,00 zł
• na zwiększenie funduszu pożyczkowego MIŚ	4.197,00 zł
• na zwiększenie funduszu pożyczkowego Sami Swoi kwotę:	17.387,00 zł

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczącym Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 12/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

**UDZIELENIE ABSOLUTORIUM PRZESOWI ZARZĄDU PRZEZ RADĘ
FUNDACJI**

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o udzieleniu Prezesowi Zarządu Fundacji Pani Monice Szymańskiej absolutorium za rok 2022.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczącym Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 13/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

UDZIELENIE ABSOLUTORIUM WICEPREZESOWI ZARZĄDU PRZEZ RADĘ
FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o udzieleniu Wiceprezesowi Zarządu Fundacji Pani Katarzynie Sabarańskiej absolutorium za rok 2022.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁA nr 14/2023

Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 15 maja 2023 r.

PRYZNANIE NAGRÓD DLA ZARZĄDU FUNDACJI

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o przyznaniu członkom Zarządu Fundacji nagród w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 15 maja 2023 r.



Andrzej Hałasiewicz

Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 15/2023
Rady Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 30 maja 2023 r.

w sprawie zmiany nazwy Konkursu „Polska wieś – dziedzictwo i przyszłość” oraz powołania nowego składu Kapituły Konkursu

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa nadaje Konkursowi „Polska wieś – dziedzictwo i przyszłość” imię prof. Jerzego Wilkina. Obowiązująca odąd nazwa konkursu to: **Konkurs Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa „Polska wieś - dziedzictwo i przyszłość” imienia prof. Jerzego Wilkina.**

§ 2

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa powołuje Kapitułę Konkursu „Polska wieś – dziedzictwo i przyszłość” w składzie: prof. Jacek Raciński – Przewodniczący. Członkowie: prof. Izabella Rylska, prof. Roch Sulima, prof. Józef Styk, dr hab. Paweł Chmieliński, dr Barbara Perepeczko, dr Andrzej Halasiewicz.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Warszawa, 07 czerwca 2023 r.

Andrzej Halasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

/Uchwała podjęta w trybie zdalnym/

15.06.2023 r. w formie e

Uchwała nr 16/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 21 września 2023 r.

Upoważnienie Zarządu Fundacji do wyznaczenia firmy audytorskiej jako właściwej do badania sprawozdania finansowego Fundacji za rok 2023 i 2024.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:

Upoważnia się Zarząd Fundacji do wyznaczenia firmy audytorskiej:

KPH Audytow Sp. z oo.
jako właściwej do badania sprawozdania finansowego Fundacji za rok 2023 i 2024

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Szczecin, 21 września 2023 r.


Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

Uchwała nr 17/2023
Rady
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa
z dnia 21 września 2023 r.

PRZYJĘCIE PROTOKOŁU Z POSIEDZENIA RADY
FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA
z dnia 15 maja 2023 r.

§ 1

Rada Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa niniejszym podejmuje uchwałę o następującej treści:


Przyjmuje się protokół z posiedzenia Rady Fundacji z dnia 15 maja 2023 r.

Protokół z posiedzenia Rady Fundacji na Rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 15 maja 2023 r. stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Szczecin, 21 września 2023 r.


Andrzej Hałasiewicz
Przewodniczący Rady Fundacji

UCHWAŁY ZARZĄDU:

Uchwała Zarządu Fundacji

nr 1/2023

z dnia 15.05.2023 r.

w sprawie zmiany wysokości diet za udział w posiedzeniu członków Rady Fundacji

§ 1

Zarząd Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa na podstawie artykułu 12 ust. 11 Statutu Fundacji zmienia wysokość diet wypłacanych członkom Rady Fundacji za udział w posiedzeniu Rady.

Nowa kwota diety wynosi 3.432,00 zł (słownie trzy tysiące czterysta trzydzieści dwa złote) dla członków Rady oraz 4.804,80 zł (słownie cztery tysiące osiemset cztery złote, 80/100) dla przewodniczącego Rady (za każde posiedzenie).

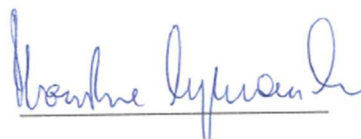
§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.



Wiceprezes Fundacji

Katarzyna Sabarańska



Prezes Fundacji

Monika Szymańska

UCHWAŁA NR 2/2023

ZARZĄDU FUNDACJI NA RZECZ ROZWOJU POLSKIEGO ROLNICTWA W WARSZAWIE

z dnia 30 października 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej składników majątkowych Fundacji

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity z 2009 r. Dz. U. Nr 152, poz. 1223 z późniejszymi zmianami) oraz zakładowych zasad (polityki) rachunkowości Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa w Warszawie, przyjętych Uchwałą Zarządu Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa z dnia 01.01.2010 roku, Zarząd Fundacji, zwanej dalej FDPA postanawia:

§ 1

Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych Fundacji na dzień 31.12.2023 r.

§ 2

Powołuje się następujące Komisje Inwentaryzacyjne w składzie:

a) dla Warszawy:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Marek Skowronek	Koordynator finansowy	Przewodniczący
2.	Paulina Dymińska	Asystentka Zarządu	Członek Komisji
3.	Agnieszka Wolek	Księgowa	Członek Komisji

b) dla Biura Terenowego w Nowym Sączu:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Łukasz Pasiut	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Elżbieta Petryła	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

c) dla Biura Terenowego w Płocku:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Maria Lemanowicz-Owsik	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący

d) dla Biura Terenowego w Polczynie Zdroju:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Irena Domitrz	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Małgorzata Kubiak	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

e) dla Biura Terenowego w Siedlcach:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Katarzyna Bułakowska	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący

g) dla Biura Terenowego w Radomiu:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko w FDPA	Funkcja w Komisji
1.	Aneta Kibler	Oficer pożyczkowy	Przewodniczący
2.	Witold Makulski	Kierownik biura terenowego	Członek Komisji

Komisje Inwentaryzacyjne Biur Terenowych i biura w Warszawie dokonają spisu z natury środków trwałych znajdujących się w Biurach wg stanu na dzień 31.12.2023 r.

§ 3

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do przeprowadzenia uzgodnienia sald należności z tytułu dostaw i usług poprzez uzyskanie potwierdzeń sald według stanu na dzień 31.12.2023 r.

§ 4

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za sprawy finansowe FDPA do dokonania inwentaryzacji środków pieniężnych złożonych na rachunkach bankowych, w tym założonych lokat, poprzez uzyskanie od banku potwierdzeń sald według stanu na dzień 31.12.2023 r.

§ 5

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do dokonania, na dzień bilansowy, wyceny udziałów posiadanych przez Fundację w Spółce OJC Sp. z o.o., na podstawie sprawozdania finansowego spółki sporządzonego na dzień 31.12.2023 r.

§ 6

Zobowiązuje się powołane niniejszą uchwałą Komisje Inwentaryzacyjne do dokonania spisu z natury środków pieniężnych w kasach Fundacji, przy udziale osób odpowiedzialnych za ich prowadzenie, wg stanu na dzień 31.12.2023 r.

§ 7

Zobowiązuje się osobę odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych FDPA do przeprowadzenia uzgodnienia stanów pozostałych składników aktywów i pasywów metodą weryfikacji sald na dzień 31.12.2023 r.

§ 8

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WICEPREZES
Katarzyna Sabaranska


Monika Szymańska
Prezes Zarządu
Fundacji na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa

III. Informacja o wysokości uzyskanych przychodów

	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy przychodu
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość innych form przychodu
1. Łączna kwota uzyskanych przychodów (suma punktów a-c)	9 563 190,96	6 318,00	0,00
a. Przychody z działalności statutowej	1 563 848,18	0,00	0,00
b. Przychody z działalności gospodarczej	6 271 118,63	6 318,00	0,00
c. Pozostałe przychody	1 728 224,15	0,00	0,00
2. Informacja o źródłach przychodów			
a. Przychody z działalności odpłatnej w ramach celów statutowych	0,00	0,00	0,00
b. Ze źródeł publicznych ogółem, w tym:	1 563 848,18	0,00	0,00
- ze środków budżetu państwa	0,00	0,00	0,00
- ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00
- ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie	808 159,89	0,00	0,00
- ze środków Europejskiego Funduszu	104965,07	0,00	0,00
- ze środków Unii Europejskiej reprezentowanej przez Europejską Agencję Wykonawczą ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw	430 414,52	0,00	0,00
- ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	220 308,70	0,00	0,00
c. Ze spadków, zapisów	0,00	0,00	0,00
d. Z darowizn	0,00	0,00	0,00
e. Z innych źródeł (wskazać jakich)	0,00	0,00	0,00
3. Jeżeli prowadzono działalność gospodarczą			
a. Dochód z prowadzonej działalności gospodarczej (tj. przychody z działalności gospodarczej minus koszty działalności gospodarczej)			2 311 479,38 zł
b. Procentowy stosunek przychodu osiągniętego z działalności gospodarczej do przychodu osiągniętego z pozostałych źródeł			<ul style="list-style-type: none"> • z działalności operacyjnej 401,41% • z całokształtu działalności 474,68% <p>Osiągnięta w 2023 roku nadwyżka przychodów nad kosztami, prezentowana w rachunku zysków i strat jako działalność gospodarcza, dotyczy w przeważającej mierze działalności pożyczkowej, realizowanej na podstawie art. 8 pkt 4 Statutu Fundacji. Dochód osiągnięty w ramach funduszy pożyczkowych powierzonych w zarządzanie, zgodnie z przedmiotowymi umowami zawartymi z Zarządami województw: mazowieckiego i podlaskiego, przeznaczany jest na powiększenie tych funduszy, wyodrębnionych w księgach jako fundusze specjalne. Przychód osiągnięty na działalności pożyczkowej, którym Fundacja może swobodnie dysponować, po pokryciu kosztów roku bieżącego, przeznaczany jest na zwiększenie funduszu działalności statutowej</p>

IV. Informacja o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym			
Koszty fundacji ogółem	Kwota (w podziale na formy płatności)		Inne formy kosztów
	Przelew (dotyczy wszystkich rodzajów płatności bezgotówkowych)	Gotówka	Wartość poniesionych kosztów
	6 129 473,51	7 290,13	0,00
1. Koszty realizacji celów statutowych	2 059 466,08	101,89	0,00
2. Koszty administracyjne (czynsze, opłaty pocztowe, telefoniczne itp.)	0,00	0,00	0,00
3. Koszty działalności gospodarczej	3 958 769,01	7 188,24	0,00
4. Pozostałe koszty	111 238,42	0,00	0,00
V. Informacja o zatrudnieniu i wynagrodzeniu			
1. Liczba osób zatrudnionych w fundacji na podstawie stosunku pracy (wg zajmowanego stanowiska)	Prezes Fundacji		1
	Wiceprezes Fundacji/Kierownik ds. pożyczek		1
	Biuro w Warszawie		13
	księgowa		1
	koordynator finansowy		1
	asystentka zarządu		1
	analityk pożyczkowy		2
	specjalista ds. rozliczeń funduszu pożyczkowego		2
	specjalista ds. pożyczek		2
	specjalista ds. rozliczeń funduszu pożyczkowego i windykacji		1
	starszy specjalista ds. programów szkoleniowo-doradczych		1
	kierownik programów rozwoju obszarów wiejskich i promocji		1
	specjalista ds. rozwoju obszarów wiejskich		1
	Biuro terenowe w Nowym Sączu		2
	kierownik biura terenowego		1
	starszy oficer pożyczkowy		1
	Biuro terenowe w Połczynie Zdroju		2
	kierownik biura terenowego		1
	starszy oficer pożyczkowy		1
	Biuro terenowe w Siedlcach		1
	kierownik biura terenowego		1
	Biuro terenowe w Płocku		1
	kierownik biura terenowego		1
Biuro terenowe w Radomiu		2	
kierownik biura terenowego		1	
starszy oficer pożyczkowy		1	
Łączna liczba osób zatrudnionych		23	
2. Liczba osób zatrudnionych wyłącznie w ramach działalności gospodarczej	16		
3. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez fundację w okresie sprawozdawczym (wraz z pochodnymi od wynagrodzeń)	Wynagrodzenia brutto z tytułu umów o pracę: 2 931 751,68 , a wraz ze składkami płatnika (brutto brutto): 3 389 383,45 .		

<p>a. Z tytułu umów o pracę (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia, z wyodrębnieniem całości tych wynagrodzeń osób zatrudnionych wyłącznie w działalności gospodarczej)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • wynagrodzenia: 2 393 952,63 • premie: 171 639,81 • nagrody: 307 618,04 • świadczenia w naturze: 58 541,20 <p>Razem brutto: 2 931 751,68 Razem wynagrodzenie brutto brutto: 3 389 383,45</p> <p>W tym pracownicy <u>zatrudnieni wyłącznie w działalności gospodarczej:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • wynagrodzenia: 954 144,48 • premie: 171 639,81 • nagrody: 121 129,08 • świadczenia w naturze: 39 986,20 <p>Razem brutto: 1 286 899,57 Razem brutto brutto: 1 529 101,93</p>				
<p>b. Z tytułu umów cywilnoprawnych</p>	<p>Brutto: 392 705,59. Ze składkami płatnika (brutto brutto): 412 223,21.</p>				
<p>c. Wysokości rocznego lub przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia wypłaconego łącznie członkom zarządu i innych organów fundacji oraz osobom kierującym wyłącznie działalnością gospodarczą (z podziałem na wynagrodzenia, nagrody, premie i inne świadczenia)</p>	<p>Wysokość rocznych wynagrodzeń brutto wypłaconych łącznie Członkom Zarządu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wynagrodzenia: 772 600,76 • nagrody: 129 746,56 • świadczenia w naturze: 5 878,60 <p>Razem: 908 225,92 Razem brutto brutto: 984 878,69</p> <p>Wysokość rocznych wynagrodzeń wypłaconych łącznie Członkom Rady Fundacji (brutto = brutto brutto): 65 894,40</p>				
<p>VI. Informacja o udzielonych przez fundację pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym</p>					
<p>1. Fundacja udzielała pożyczek pieniężnych (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia pola TAK należy wypełnić rubryki 2-4)</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">NIE</td> <td style="width: 25%;"></td> <td style="width: 25%; text-align: center;">TAK</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">X</td> </tr> </table>	NIE		TAK	X
NIE		TAK	X		
<p>2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych</p>	<p>26 749 333,29 zł</p>				
<p>3. Wskazanie pożyczkobiorców i warunków przyznania pożyczek pieniężnych</p>	<p>Działalność pożyczkowa Fundacji opisana została w niniejszym sprawozdaniu, w części II pkt 4. <i>Informacja o prowadzonej działalności gospodarczej</i></p>				
<p>4. Statutowa podstawa udzielenia pożyczek pieniężnych (należy zacytować odpowiedni przepis statutu)</p>	<p>Udzielanie pożyczek stanowi przedmiot działalności Fundacji zgodnie ze statutem:</p> <p style="text-align: center;">„ARTYKUŁ 8 Pozostała działalność</p> <p>8.1. <i>Działalność gospodarcza. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie służącym realizacji jej celów charytatywnych wymienionych w niniejszym Statucie, szczególnie na obszarach wiejskich słabo rozwiniętych gospodarczo i zaniedbanych oraz w małych miastach. W tym celu Fundacja jest uprawniona do świadczenia odpłatnych usług w następujących dziedzinach:</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>a) prowadzenia i promowania działalności mikropożyczkowej polegającej na udzielaniu pożyczek (lub zarządzaniu takimi pożyczkami) na rozpoczęcia lub rozwój działalności gospodarczej w sektorze pozarolniczym, działalności rolniczej lub w dziedzinach z sektorem tym związanych, w tym przetwórstwa rolno-spożywczego, działalności agroturystycznej i rzemiosła, szczególnie na obszarach wiejskich słabo rozwiniętych gospodarczo i zaniedbanych oraz w małych miastach. (...)</i>”</p>				

VII. Środki fundacji

1. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych, ze wskazaniem banku w przypadku rachunku bankowego (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)

Wyszczególnienie	Bank	Kwota (w zł)
Rachunki bieżące	SANTANDER BANK POLSKA	10 355 879,95
Lokata terminowa (z odsetkami naliczonymi na dz.bilansowy)	SANTANDER BANK POLSKA	26 306 173,32

2. Kwoty zgromadzone na rachunkach płatniczych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (SKOK) w przypadku rachunku członka SKOK (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)

0,00 zł

3. Wysokość kwot zgromadzonych w gotówce (należy podać dane na koniec roku sprawozdawczego)

2 739,07 zł

4. Wartość nabytych obligacji oraz wielkość objętych udziałów lub nabytych akcji w spółkach prawa handlowego ze wskazaniem tych spółek

0,00 zł

5. Dane o nabytych nieruchomościach, ich przeznaczeniu oraz wysokości kwot wydatkowanych na to nabycie

0,00 zł

6. Nabyte pozostałe środki trwałe

94 800,00 zł – środki transportu

7. Dane o wartościach aktywów i zobowiązań fundacji ujętych we właściwych sprawozdaniach finansowych sporządzanych dla celów statystycznych na dzień kończący bieżący i poprzedni rok obrotowy

Aktywa		Zobowiązania	
AKTYWA	Wartość (w zł)	ZOBOWIĄZANIA	Wartość (w zł)
Aktywa trwałe:	104 172 382,88	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania:	142 898 619,03
Rzeczowe aktywa trwałe	2 986 741,47	Zob. długoterminowe (pożyczki oraz pozost.)	91 791 073,00
•Grunty	1 199 263,79	Zob. krótkoterminowe i fundusze specjalne	50 858 494,49
•Lokal biurowy	1 704 561,42	•Kredyty i pożyczki krótkoterminowe	0,00
•Urządzt.techniczne i maszyny	756,26	•Zob. z tytułu dostaw i usług o okresie wymagalności do 12 mies.	75 006,43
•Środki transportu	82 160,00	•Zob. z tyt. podatków, ceł i ubez. społecznych	215 639,35
Należności długoterminowe	101 184 641,41	•Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	154 069,21
Inwestycje długoterminowe	1 000,00	•Zob. z tyt. funduszy pożyczkowych	50 356 625,40
Aktywa obrotowe:	99 636 377,81	•Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	51 692,36
Zapasy	13 997,50	•Pozostałe zobowiązania krótkoterminowe	5 461,74
Należności krótkoterminowe	62 827 866,03	Rozliczenia międzyokresowe	249 051,54
•Należności z tyt. dostaw i usług o okr. spłaty do 12 mies.	858 145,72		
•Inne należności o okresie spłaty do 12 miesięcy	61 969 720,31		
Inwestycje krótkoterminowe	36 664 792,34		
•Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	10 358 619,02		
•Inne środki pieniężne (lokaty)	26 306 173,32		
Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	129 721,94		

VIII. Dane o działalności zleconej fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe (usługi, państwowe zadania zlecone - dotacje i zamówienia publiczne) oraz informacja o wyniku finansowym tej działalności¹

¹ Dane powinny być spójne z danymi finansowymi podawanymi w części III pkt 2 lit. b.

Lp.	Nazwa projektu***	Przychody	Koszty i PDOP	Wynik
1.	Projekt „Implementation of River Basin Management Plan in the Vistula basin on the example of Pilica river catchment” finansowany ze środków Unii Europejskiej reprezentowanej przez Europejską Agencję Wykonawczą ds. Małych i Średnich Przedsiębiorstw	430 414,52	430 414,52	-34 528,59
	Projekt „Implementation of River Basin Management Plan in the Vistula basin on the example of Pilica river catchment” finansowany ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	220 308,70	220 308,70	
	Wkład własny do Projektu	0,00	34 528,59	
2.	Projekt „Ochrona zasobów wodnych i racjonalne gospodarowanie wodą w rolnictwie w kontekście zmian klimatu” współfinansowany ze środków UE, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” – PROW na lata 20214-2020	182 759,15	182 759,15	0,00
3.	Projekt „Europejski Zielony Ład – wyzwania i szanse dla polskiego rolnictwa” współfinansowany ze środków UE, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” – PROW na lata 20214-2020	511 950,76	511 950,76	0,00
4.	Projekt „Gospodarka nawozowa a ochrona wód” współfinansowany ze środków UE, w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” – PROW na lata 20214-2020	113 449,98	113 449,98	0,00
5.	Projekt Rural Sustainability Transitions through Integration of Knowledge for improved policy processes realizowany w ramach programu ramowego UE - Horyzont Europa	104 965,07	104 965,07	0,00
6.*	Projekt „Wyodrębnienie Funduszu Pożyczkowego ‘MIŚ’ dla przedsiębiorców woj. mazowieckiego poprzez jego dokapitalizowanie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007-2013 (przychody, koszty i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	715 293,66	854 947,67	-139 654,01
7.*	Projekt „Dokapitalizowanie funduszu pożyczkowego ‘Sami Swoi II’ dla przedsiębiorców realizujących swoje inwestycje na obszarze województwa podlaskiego” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 (przychody, koszty i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	95 509,96	35 162,53	60 347,43
8.*	Projekt „Wyodrębnienie funduszu pożyczkowego ‘Sami Swoi’ dla przedsiębiorców z województwa podlaskiego poprzez jego dokapitalizowanie” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 (przychody i opłata za zarządzanie pokryta z przychodów Funduszu zgodnie z umową)	53 990,68	29 968,72	24 021,96
9.**	Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 Instrument Finansowy – Pożyczka duża (opłata za zarządzanie)	340 801,19	76 773,66	264 027,53
10.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPMP/3818/2018/V/DIF/134 Instrument Finansowy – Pożyczka (opłata za zarządzanie)	135 662,39	72 321,05	63 341,34
11.**	Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/9219/2019/O/DIF/206 Instrument Finansowy – Pożyczka mała (opłata za zarządzanie)	552 175,54	560 783,23	-8 607,69
12.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/2319/2019/VII/DIF/192 Instrument Finansowy – Pożyczka Obrótowo Inwestycyjna PLUS (opłata za zarządzanie)	79 396,17	69 387,65	10 008,52
13.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/6120/2020/V/DIF/287 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	23 332,74	64 548,54	-41 215,80
14.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/11420/2020/XIII/DIF/328 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	634 215,59	63 294,07	570 921,52
16.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/4420/2020/II/DIF/261 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	1 340 186,36	100 074,15	1 240 112,21
15.**	Umowa Operacyjna Nr 2/POIR/11420/2020/XIII/DIF/R/ 401/328 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	483 354,90	59 401,98	423 952,92
16.**	Umowa Operacyjna Nr 2/RPZP/6120/2020/V/DIF/361/287 Pożyczka Płynnościowa (opłata za zarządzanie)	17 397,42	57 707,72	-40 310,30

* Programy pożyczkowe (wykazane w powyższej tabeli w poz. od 6 do 8) są realizowane w ramach podstawowej działalności Fundacji. Wygenerowany dochód lub poniesiona strata zgodnie z poszczególnymi umowami zostały dopisane do odpowiadających im funduszy pożyczkowych. Aktywa poszczególnych funduszy pożyczkowych prezentowane są w bilansie po uwzględnieniu ich wyceny na dzień bilansowy: kwota należności pożyczkowych uwzględnia odpis aktualizujący i odsetki naliczone na dzień bilansowy. Skutki wyceny odnoszone są na fundusze pożyczkowe.

** Dochód wypracowany w związku z zarządzaniem funduszami pożyczkowymi (poz. od 9 do 16 powyższej tabeli) przeznaczony został na zwiększenie funduszu statutowego Fundacji.

*** Dane są spójne z danymi w części III pkt 2 lit b. ,przy czym działalność zlecona fundacji przez podmioty państwowe i samorządowe jest klasyfikowana zarówno jako działalność statutowa jak i gospodarcza dlatego poszczególne zadania są zawarte w ramach przychodów i kosztów odpowiednich typów działalności.

IX. Informacja o rozliczeniach fundacji w okresie sprawozdawczym

1. Z tytułu ciążących zobowiązań podatkowych

Zobowiązania publiczno-prawne Fundacji na dzień 31.12.2023 r. wynosiły łącznie	215 639,35 zł
z tego:	
– zobowiązanie wobec ZUS	158 086,35 zł
– zobowiązanie z tytułu PIT-4	57 468,00 zł
– zobowiązanie z tytułu CIT-8	85,00 zł

2. Informacja w sprawie składanych deklaracji podatkowych

Fundacja składa następujące deklaracje podatkowe:

CIT-8 – zeznanie o wysokości osiągniętego dochodu (poniesionej straty) przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych, wraz z załącznikami,

PIT-4R – deklaracja roczna o pobranych zaliczkach na podatek dochodowy,

PIT-8AR – deklaracja roczna o zryczałtowanym podatku dochodowym od osób fizycznych,

VAT-7 – deklaracja dla podatku od towarów i usług,

DN-12 – deklaracja na podatek od nieruchomości.

Fundacja składa również wymagane deklaracje do ZUS oraz PRFON.

X. Informacja, czy fundacja jest instytucją obowiązana w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, z późn.zm.) – zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić część XI.

NIE

TAK

X

XI. Informacja o przyjęciu lub dokonaniu przez fundację płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane, wraz ze wskazaniem daty i kwoty operacji

Fundacja nie przyjęła oraz nie dokonała płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10 000 euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane.

XII. Informacja o przeprowadzanych kontrolach w fundacji

1. Informacja, czy w fundacji była przeprowadzona kontrola (zaznaczyć odpowiednie pole, w przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK należy wypełnić rubrykę 2)

NIE

TAK

X

2. Wyniki przeprowadzonej kontroli w fundacji (pozytywne i negatywne wraz ze wskazaniem podmiotu przeprowadzającego kontrolę)

WYPEŁNIA ORGAN KONTROLI

Numer wpisu:	Data podjęcia kontroli: 2 9 0 9 20 2 3 r.	Data zakończenia kontroli: 2 0 1 1 20 2 3 r.	(Informacje o wykonaniu zaleceń pokontrolnych, informacje o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny)
Oznaczenie organu kontroli:	Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego		
Oznaczenie upoważnienia do kontroli:	Upoważnienie nr 94/2023		
Zakres przedmiotowy kontroli:	prawidłowość realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 z 27.03.2018 r. oraz nr 2/RPMA/9219/2019/O/DIF/206 z 16.10.2019 r.		
Zalecenia pokontrolne oraz zastosowane środki pokontrolne:	URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO w Warszawie Departament Kontroli Główny specjalista Paweł Kruk		

Ustalenia w raporcie pokontrolnym:**14. Ocena prawidłowości realizacji kontrolowanych Umów Operacyjnych oraz informacja o nieprawidłowościach / uchybieniach wykrytych w trakcie kontroli.**

W ramach kontroli zweryfikowano obszary związane z prawidłowością realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 zawartej w dniu 27 marca 2018 r. oraz Umowy Operacyjnej nr 2/RPMA/9219/2019/O/DIF/206 zawartej w dniu 16 października 2019 r. pomiędzy Fundacją na rzecz Rozwoju Polskiego Rolnictwa – działającą jako Pośrednik Finansowy – a Bankiem Gospodarstwa Krajowego – działającym jako Menadżer Funduszu Funduszy.

W zakresie obszarów związanych z:

- procedurami udzielania pożyczek,
- podejmowania działań eliminujących nakładanie się finansowania z innych źródeł,

zadania realizowane były prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi regulacjami. Nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości we wskazanych obszarach.

W obszarze dotyczącym umów zawieranych w związku ze wsparciem udzielanym przez Instrument Finansowy w formie pożyczek, na rzecz Ostatecznych Odbiorców, zadania realizowane były prawidłowo, lecz z uchybieniami, opisanymi szczegółowo w rozdziale 13.2 niniejszej Informacji pokontrolnej. Stwierdzone uchybienia dotyczyły m.in. oszacowania wartości nieruchomości, stanowiącej zabezpieczenie realizacji umowy pożyczkowej, przy pomocy nieaktualnego operatu szacunkowego.

W obszarze związanym z naliczaniem Oplaty za Zarządzanie i naliczania środkami wolnymi zadania realizowano prawidłowo, z uchybieniami opisanymi szczegółowo w rozdziale 13.3. Dotyczyły one złożenia wniosku o wypłatę transzy przed spełnieniem kryteriów, uprawniających do jego złożenia.

W obszarze związanym z obowiązkiem składania przez FDPA Sprawozdań z Postępu zadania realizowano prawidłowo, z uchybieniami dotyczącymi m.in. wskazywania błędnych kwot pochodzących ze środków EFRR/EFS oraz nieterminowego składania przedmiotowych sprawozdań, co opisano szczegółowo w rozdziale 13.4 niniejszej Informacji pokontrolnej.

W obszarze dotyczącym ewidencji księgowej w zakresie wkładu krajowego, ewidencji przepływów finansowych pomiędzy BKG a FDPA do poziomu Ostatecznych Odbiorców zadania realizowano prawidłowo, z uchybieniami opisanymi szczegółowo w rozdziale 13.5 niniejszej Informacji pokontrolnej. Uchybienia dotyczyły m.in.

nieterminowej realizacji zwrotu środków z Inwestycji przez Pośrednika Finansowego w udziale Funduszu Funduszy.

W obszarze dotyczącym realizacji wskaźników w Umowach Operacyjnych zadania realizowano prawidłowo, z uchybieniami opisanymi w rozdziale 13.6 niniejszej Informacji pokontrolnej. Uchybienia dotyczyły niezrealizowania zakładanych w Umowie Operacyjnej nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206 wysokości wskaźników, w wyznaczonym okresie budowy portfela.

W obszarze dotyczącym stosowania przepisów dotyczących pomocy publicznej /de minimis zadania realizowano prawidłowo, z uchybieniami opisanymi w rozdziale 13.7 niniejszej Informacji pokontrolnej. Uchybienia dotyczyły m.in. nieterminowego wystawiania zaświadczeń o otrzymaniu pomocy de minimis oraz wystawienia zaświadczenia na niewłaściwą osobę.

W obszarze dotyczącym informacji i promocji zadania realizowano prawidłowo, z wyjątkiem uchybień opisanych szerzej w rozdziale 13.8 niniejszej Informacji pokontrolnej. Uchybienia dotyczyły m.in. nieprawidłowego oznaczania dokumentów logotypami Unii Europejskiej.

Nie stwierdzono uchybień i nieprawidłowości systemowych, skutkujących zwrotem środków finansowych otrzymanych w ramach realizacji RPO WM 2014-2020.

15. Ustalenia w zakresie wykrytych uchybień i nieprawidłowości, które nie powodują negatywnych skutków finansowych/korekty finansowej:

15.1 Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/11017/2018/VI/DIF/097 pn. „Instrument Finansowy – Pożyczka duża”:

- 1) Jednodniowe oraz dwudniowe opóźnienia w dokonaniu zwrotów środków z Inwestycji przez Pośrednika Finansowego w udziale Funduszu Funduszy za październik 2021 r. (1 dzień opóźnienia), listopad 2021 r. (1 dzień opóźnienia), styczeń 2022 r. (2 dni opóźnienia) oraz kwiecień 2022 r. (2 dni opóźnienia), co stanowi naruszenie pkt III.6 i III.8 „*Procedury Składania Rozliczeń Operacji*”, tj. Załącznika nr 3 do Umowy Operacyjnej.
- 2) Zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w ramach Umów Pożyczki nr JDP10026 oraz JDP10035 nie zostały wystawione w dniu udzielenia pomocy, co stanowi naruszenie postanowień § 4 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 3) Sześciodniowe opóźnienie w złożeniu Sprawozdania z Postępu za sierpień 2021 r., co stanowi naruszenie postanowień pkt. III.1 „*Procedury Sprawozdawczej*”, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy Operacyjnej.
- 4) Brak udokumentowania terminu przesłania do BGK miesięcznych Sprawozdań z Postępu za grudzień 2019 r., listopad 2020 r., styczeń 2021 r., luty 2021 r., kwiecień 2021 r., maj 2021 r. oraz styczeń 2022 r., co stanowi naruszenie postanowień § 20 ust. 7 Umowy Operacyjnej.
- 5) Niezastosowanie na dokumentach stanowiących integralną część Umowy Inwestycyjnej logotypów Funduszy Europejskich, barw RP, znaku Unii Europejskiej oraz loga promocyjnego województwa, czym naruszono pkt 5.2 Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz pkt 1 lit. b załącznika nr 9 Umowy Operacyjnej nr 2/RPMA/11017/20128/VI/DIF/097.

15.2 Umowa Operacyjna nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206 pn. „Instrument Finansowy – Pożyczka mała”:

- 6) Złożenie wniosku o Wypłatę Transzy nr IV w ramach zamówienia podstawowego przed wypłaceniem na rzecz Ostatecznych Odbiorców minimum 75% wszystkich przekazanych w ramach poprzednich Wniosków o Wypłatę Transz środków, co stanowi naruszenie postanowienia zawartego w pkt II.4.2 „*Procedury Składania Rozliczeń Operacji*”, stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy Operacyjnej.

- 7) Niedochowanie należytej dbałości o jakość zawodową, przejrzystość i staranność działania poprzez niepoinformowanie Menadżera Funduszu Funduszy o wypłaceniu wniesionego wkładu Funduszu Funduszy na rzecz Ostatecznych Odbiorców na poziomie poniżej 90%, w przypadku skorzystania przez Menadżera z Prawa Opcji, co stanowi naruszenie § 20 ust. 1 ww. Umowy Operacyjnej.
- 8) Dwudniowe opóźnienie w dokonaniu zwrotu odsetek z tytułu lokowania środków Wkładu Funduszu Funduszy przez Pośrednika Finansowego za kwiecień 2022 r., co stanowi naruszenie pkt. V.3 „*Procedury Składania Rozliczeń Operacji*”, tj. Załącznika nr 3 do Umowy Operacyjnej.
- 9) Dokonanie zwrotu odsetek za miesiąc maj 2021 r. naliczonych od środków zgromadzonych na rachunku przeznaczonym do obsługi Wkładu Funduszu Funduszy na odpowiedni rachunek BGK w niepełnej wysokości oraz przekazanie pozostałej kwoty na rachunek dla Zasobów Zwroconych, co stanowi naruszenie § 3 ust. 10 ww. Umowy Operacyjnej.
- 10) Jednodniowe, dwudniowe oraz dwudziestośmiodniowe opóźnienia w dokonaniu zwrotów środków z Inwestycji przez Pośrednika Finansowego w udziale Funduszu Funduszy za listopad 2020 r. (28 dni opóźnienia), październik 2021 r. (1 dzień opóźnienia), listopad 2021 r. (1 dzień opóźnienia), styczeń 2022 r. (2 dni opóźnienia) oraz kwiecień 2022 r. (2 dni opóźnienia), co stanowi naruszenie pkt IV.6 i IV.8 „*Procedury Składania Rozliczeń Operacji*”, stanowiącej Załącznik nr 3 do Umowy Operacyjnej.
- 11) Niewystawienie w dniu udzielenia pomocy Zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w ramach Umowy Pożyczki nr JMM10162, co stanowi naruszenie postanowień § 4 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 12) Niewłaściwe wystawienie Zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis z dnia 1 marca 2023 r. w ramach Umowy Pożyczki nr JMM10190 poprzez nieuzupełnienie informacji w pkt. C1 ww. zaświadczenia, tj. wskazanie jako beneficjenta wyłącznie danych spółki cywilnej bez wskazania danych współników ww. spółki, co stanowi naruszenie § 3a Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 13) Niedochowanie należytej dbałości o jakość zawodową, przejrzystość i staranność działania poprzez wykazanie w Sprawozdaniu z postępu za styczeń 2022 r. danych w zakresie liczby wspartych Ostatecznych Odbiorców, kwoty udzielonego wsparcia i wkładu EFRR/EFS niezgodnych ze stanem faktycznym.
- 14) Sześciodniowe opóźnienie w złożeniu Sprawozdania z Postępu za sierpień 2021 r., co stanowi naruszenie postanowień pkt. III.1 „*Procedury Sprawozdawczej*”, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy Operacyjnej.
- 15) Brak udokumentowania terminu przesłania do BGK miesięcznych Sprawozdań z postępu za grudzień 2019 r., listopad 2020 r., styczeń 2021 r., luty 2021 r., kwiecień 2021 r., maj 2021 r. oraz styczeń 2022 r., co stanowi naruszenie postanowień § 20 ust. 7 Umowy Operacyjnej.
- 16) Niezrealizowanie wskaźnika dotyczącego wypłacenia co najmniej 75% dodatkowego Limitu Pożyczki na rzecz Ostatecznych Odbiorców przed upływem 3/4 Okresu Budowy Portfela w ramach zamówienia podstawowego, co stanowi naruszenie § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy Operacyjnej.
- 17) Niezrealizowanie wskaźnika dotyczącego wypłacenia co najmniej 30% dodatkowego Limitu Pożyczki na rzecz Ostatecznych Odbiorców przed upływem 1/4 Okresu Budowy Portfela w ramach Pierwszego Prawa Opcji, co stanowi naruszenie § 14 ust. 7 Umowy Operacyjnej.
- 18) Niezrealizowanie wskaźników dotyczących: wypłacenia co najmniej 30% dodatkowego Limitu Pożyczki na rzecz Ostatecznych Odbiorców przed upływem 1/4 Okresu Budowy Portfela, niewypłacenia co najmniej 75% dodatkowego Limitu Pożyczki na rzecz Ostatecznych Odbiorców przed upływem 3/4 Okresu Budowy Portfela oraz osiągnięcia 100,00% wskaźnika liczba przedsiębiorstw otrzymujących wsparcie według stanu na koniec Okresu Budowy Portfela w ramach Drugiego Prawa Opcji, co stanowi naruszenie § 14 ust. 7 Umowy Operacyjnej.

- 19) Ustalenie szacunkowej wartości nieruchomości, stanowiącej zabezpieczenie UI nr JMM10007 przy pomocy nieaktualnego operatu szacunkowego, co stanowi naruszenie art. 156 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
- 20) Niezastosowanie na dokumentach stanowiących integralną część Umowy Inwestycyjnej logotypów Funduszy Europejskich, barw RP, znaku Unii Europejskiej oraz loga promocyjnego województwa, czym naruszono pkt 5.2 Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji oraz pkt 3 ppkt 1 lit. b załącznika nr 9 do umowy operacyjnej nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206.
- 21) Drukowanie dokumentów w wersji achromatycznej z zastosowaniem logotypów jak dla wersji kolorowej, czym naruszono § 5 ust. 3 nr 2/RPMA/9219/2019/0/DIF/206 oraz pkt 17.4 Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

WYPELNI ORGAN KONTROLI			WYPELNI PRZEDSIĘBIORCA
Numer wpisu:	Data podjęcia kontroli: 08.05.2023 r.	Data zakończenia kontroli: 21.06.2023 r.	(Informacje o wykonaniu zaleceń pokontrolnych, informacje o ich uchyleniu przez organ kontroli lub jego organ nadrzędny albo sąd administracyjny)
Oznaczenie organu kontroli: Bank Gospodarstwa Krajowego			
Oznaczenie upoważnienia do kontroli:			
Zakres przedmiotowy kontroli: Prawidłowość realizacji Umowy Operacyjnej nr 2/RPMA/3818 (2018/V/DIF/134)			
Zalecenia pokontrolne oraz zastosowane środki pokontrolne: Protokół nr 2/RPMA/3818/2018/V/DIF/134/KP/298			
Inne: KONTROLA ZDAJNA <small>(w tym uzasadnienia okoliczności, o których mowa w art. 81, ust. 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej)</small>			

Ustalenia w raporcie pokontrolnym:

Realizację UO przez PF, na podstawie weryfikacji dokumentacji wybranej próby UI oraz zbadanych procedur wewnętrznych Podmiotu kontrolowanego, należy ocenić na poziomie akceptowalnym.

Kontrola potwierdziła zgodność udzielonych JP z warunkami określonymi w MIF w zakresie wysokości udzielonych pożyczek, maksymalnego okresu spłaty.

Zweryfikowano kwalifikowalność OO, jak również prawidłowość i celowość wydatkowanych środków JP.

W zakresie prawidłowości wyboru OO i stosowania metodyk oceny OO, ZK wskazuje na brak stosowania przez PF arkusza analizy i oceny OO co zostało opisane w ustaleniu nr 3.

Proces związany z zawieraniem UI oraz ustanawianiem zabezpieczeń jest zorganizowany i realizowany prawidłowo.

Potwierdzono prawidłowość realizacji procesu związanego z weryfikacją nakładania się finansowania zarówno na etapie udzielania pomocy i rozliczenia środków z pożyczki.

W ramach kontroli potwierdzono prawidłowość stosowania przez PF schematu przepływów

finansowych w zakresie wypłaty środków pożyczek oraz dokonywanych przez OO spłat. PF posiada procedury związane z monitorowaniem i kontrolą OO. Czynności kontrolne realizowane są w formule z za biurka (rozliczenie pożyczki) oraz w ramach kontroli na miejscu w oparciu o przygotowany harmonogram kontroli.

PF prawidłowo raportuje dane w POIF dotyczące pożyczek w zakresie zweryfikowanych przez ZK danych.

W wyniku weryfikacji zapisów UI oraz tabeli opłat i prowizji ZK stwierdził, że PF stosuje **opłaty administracyjne** w wysokości 3% od niespłaconej w terminie raty oraz **opłaty w wysokości 3 500 zł naliczanej w dniu wystawienia pisma wekslowego**, co zostało opisane w ustaleniu nr 1 i 2.

Wskazane negatywne elementy realizacji UO są możliwe do poprawy w przyszłości poprzez podjęcie stosownych działań i wdrożenie wydanych zaleceń pokontrolnych i rekomendacji w tym zakresie.

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

.....
podpisy członków zarządu fundacji*

Warszawa, 15.03.2024 r.
miejsowość, data

**podpisy członków zarządu fundacji zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w statucie fundacji*